



Recrutement d'un(e) « Chargé(e) de projets éditoriaux et événementiels 40 ans» - CDD 10 mois

Poste à 80 % de catégorie A, à pourvoir par contrat à durée déterminée de 10 mois

Poste à pourvoir à compter du 1er mars 2019

La date limite de réception des candidatures par le Parc national est fixée au 22 décembre 2018.

Localisation : siège du Parc national du Mercantour à Nice (Alpes-Maritimes)

Rattachement : Service Sensibilisation et Valorisation du Territoire (SVT)

Résidence administrative : Nice

Encadré par : La Cheffe du service SVT et l'adjoint en charge de la communication

CONTEXTE

Le Parc national du Mercantour est géré par un établissement public à caractère administratif placé sous tutelle du ministre de l'Écologie. Ses 80 agents sont répartis au siège (35 personnes – Direction et 3 services) et sur le terrain (45 personnes - 5 services territoriaux).

Le service Sensibilisation et Valorisation du Territoire du Parc national du Mercantour a pour mission d'assurer la visibilité et la valorisation aussi bien de l'action de l'établissement en faveur du territoire que celle du territoire lui-même. En cela, le service intervient en grande partie de manière transversale sur l'ensemble des objectifs/orientations de la Charte et participe à l'action globale de l'Établissement pour sa mise en œuvre, en support de l'ensemble des autres services.

Une stratégie de communication et de valorisation a été validée pour la période 2017-2020. Elle identifie 4 objectifs principaux en communication interne et en communication externe. Le service la met en œuvre dans le cadre de plans de communication annuels.

En 2019, le Parc national du Mercantour fêtera ses 40 ans, l'occasion de faire un bilan des actions réalisées, de mettre en valeur son territoire, ses communes et ses partenaires, et de mettre en perspective le Parc national de demain. De nombreuses actions et événements se dérouleront sur le territoire et divers outils de communication devront être conçus pour l'occasion et viendront compléter la palette des outils existants. Une partie significative du travail de préparation des 40 ans a été engagée en 2018 et devra être poursuivie sur toute l'année 2019. Les objectifs de cet événement seront externes (favoriser l'identification et la fierté des habitants, appropriation du Parc sur le territoire...) mais également internes (soudier les équipes...).



Le/la chargé(e) de projet aura pour mission de seconder la cheffe du service SVT et l'ensemble de l'équipe dans la mise en œuvre du plan d'actions établi pour les 40 ans du Parc national du Mercantour. Son appui est en particulier attendu pour toute l'organisation de la politique événementielle 2019, ainsi que sur la mise en place de la politique éditoriale liée à cet anniversaire..

Missions et activités principales :

- Préparation des 40 ans : contribuer à la préparation et à la construction des actions des 40 ans du Parc,.
- Mise en œuvre du plan d'actions établi pour les 40 ans du Parc : contribuer de manière globale à l'ensemble des actions prévues dans ce plan d'action. L'appui de le/la chargé(e) de projets éditoriaux et événementiels est en particulier attendu sur :
 - La contribution à l'organisation du gros évènement de lancement des 40 ans, à la fois institutionnel et grand public, et à sa promotion,
 - L'appui aux services territoriaux pour l'organisation d'évènements locaux
 - La contribution à la construction, mise en scène et montage des expositions , et en particulier les expositions liées à la valorisation des portraits d'habitants.réalisés en 2018.
 - L'accompagnement à la construction d'un projet de beau livre autour de ce projet photo
 - L'accompagnement presse
- Participer et proposer/rédiger des contenus éditoriaux, en assurer leur réalisation, leur mise à jour, leur relecture et/ou leur réécriture (contenus rédactionnels et iconographiques, rédaction de cahier des charges...). Assurer leur diffusion par la suite,
- Assurer la mise à jour et la finalisation de la rédaction des éléments de langage et des messages clés du Parc national du Mercantour,
- Participer à la réalisation du journal du Parc,
- Outils presse : participer à la rédaction des communiqués et dossiers de presse / organisation des conférences de presse. Réalisation de listings presse spécifiques,
- Proposer régulièrement des sujets de communication interne ou externe,
- Soutien pour la relecture de toutes les outils de communication et éditoriaux produits par le service,
- Participer à la vie interne de l'établissement, afin d'avoir une vision globale des sujets susceptibles d'intéresser les chantiers de communication interne ou externe,
- Soutenir les agents du service SVT en fonction des besoins.

PROFIL ET EXPÉRIENCES RECHERCHES

- expérience/formation en communication, journalisme, lettre, double formation environnement/communication
- expérience en conduite de projet
- expérience en organisation événementielle
- grandes qualités de rédaction ;
- rigueur et autonomie de travail, sens de l'organisation
- ouverture d'esprit ;
- capacité d'écoute et de travail en équipe ;
- connaissance juridiques de base de la presse (droit à l'image, diffamation, etc.) ;
- capacité d'initiative et créativité ;
- réactivité et capacité à gérer les priorités ;
- la maîtrise des logiciels métiers de création graphique et photo serait un plus (indesign,

- photoshop, lightroom...)
- la connaissance du territoire serait un plus ;
 - maîtrise de la langue italienne serait un plus
 - la maîtrise de la langue anglaise serait un plus
 - permis B

MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Le dossier de candidature, comprenant une lettre de motivation et un curriculum vitae détaillé, fera apparaître la compétence et l'expérience du candidat dans les domaines d'activités visés, sa date de disponibilité ainsi que son statut et sa rémunération actuelle (indice pour les fonctionnaires).

Les dossiers de candidature seront adressés par voie électronique de façon à être réceptionnés au plus tard le 22 décembre 2019 à midi. Les candidats présélectionnés sur dossiers seront conviés à présenter leur candidature devant un jury de recrutement organisé au siège du Parc du Mercantour.

Les candidatures sont à adresser à :

Julie MOLINIER : julie.molinier@mercantour-parcnational.fr
Cheffe du service SVT
06 84 70 74 82

Marie-Pierre EUZENOT-FURTHAUER :
marie-pierre.euzenot-furthauer@mercantour-parcnational.fr
Secrétaire générale
06 10 62 32 48